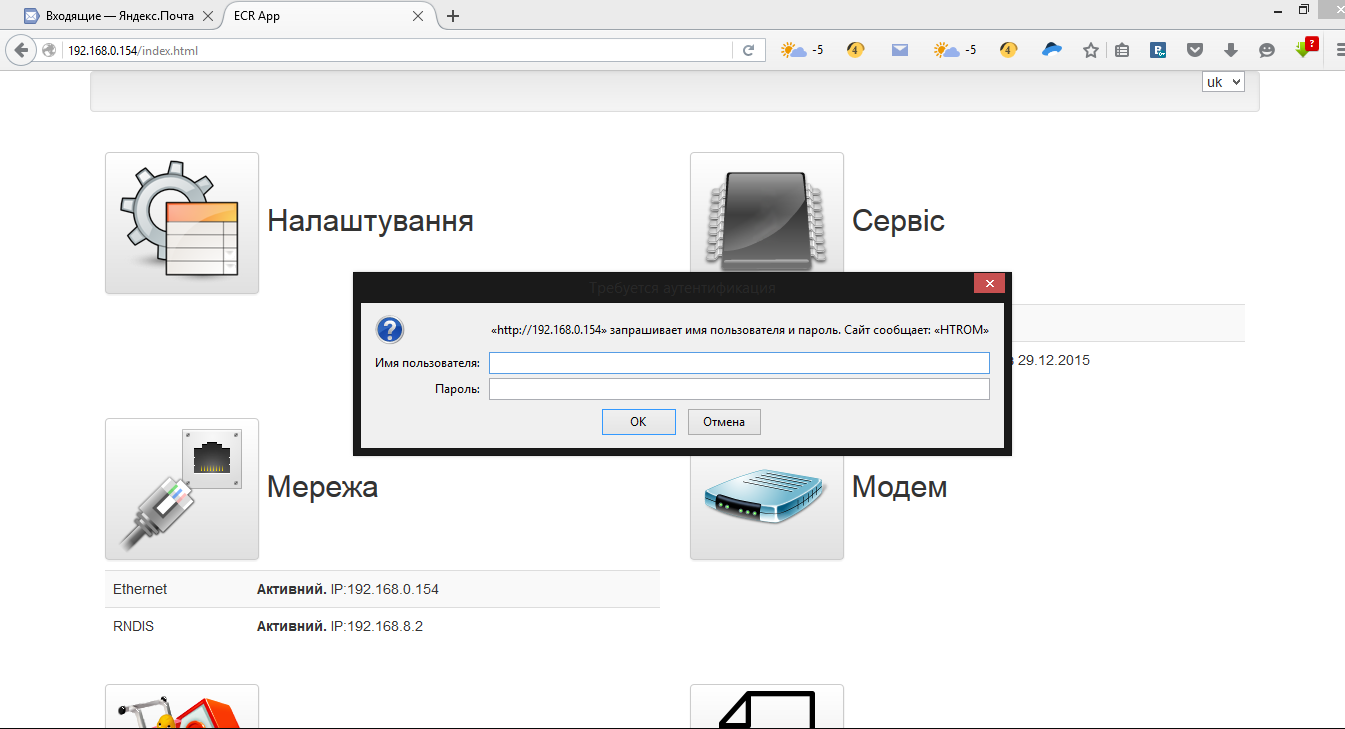
Ввод в эксплуатацию ФР MG-N707TS и КА MG-V545T через веб-интерфейс

Для входа на веб-интерфейс нам нужно перевести аппарат в HTTP протокол. Для этого в автономном режиме на регистраторе выполняем следующие действия меню – тести – вибір протоколу – НТТР протокол. После выбора протокола выключаем и включаем аппарат. После включения ждем короткого звукового сигнала ( присвоение IP адреса). Для того, что бы узнать IP адрес выполняем следующие действия в автономном режиме меню – тесты – протоколу ТСР после чего распичатается чек с присвоенным IP адресом нашего регистратора. Далее открываем браузер (производитель рекомендует пользоваться Google Chrome) и в адресную строку вводи IP адрес нашего аппарата, после чего мы перейдем на страницу, где запросит логин и пароль



**ФР MG-N707TS:**

**Имя пользователя – service**

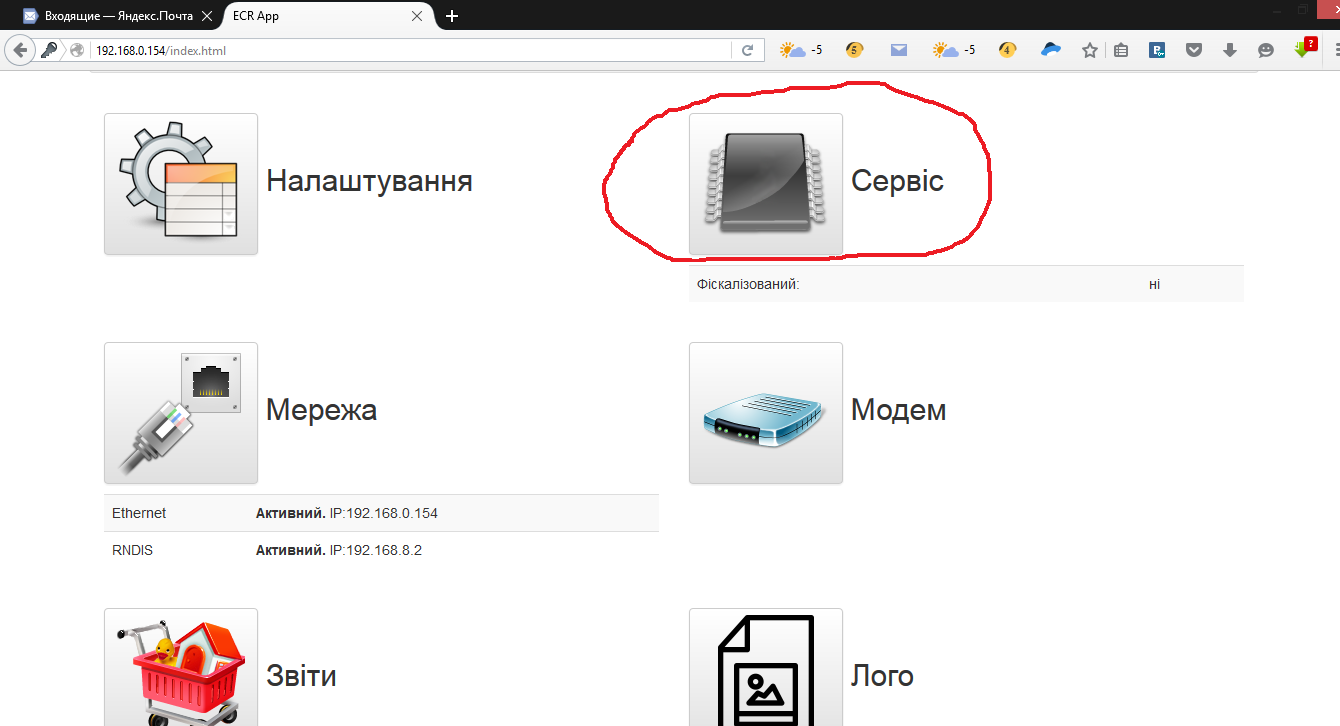
**Пароль – 751426**

**КС MG-V545T:**

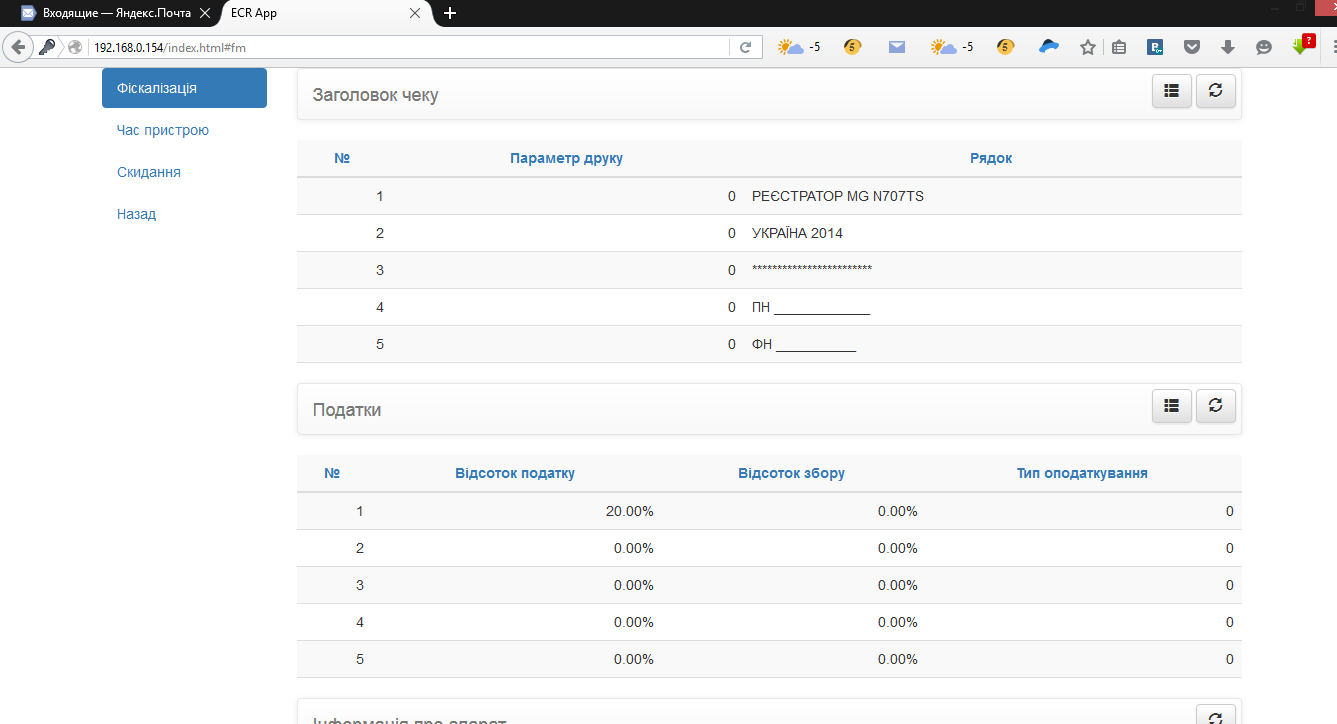
**Имя пользователя – service**

**Пароль – 15290**

После ввода запрашиваемых данных мы перейдем на веб-интерфейс нашего аппарата. Для фискализации регистратора нам нужно перейти на закладку **Сервіс**



После нажатия **Сервіс**, мы перейдем на страничку, которая имеет следующий вид



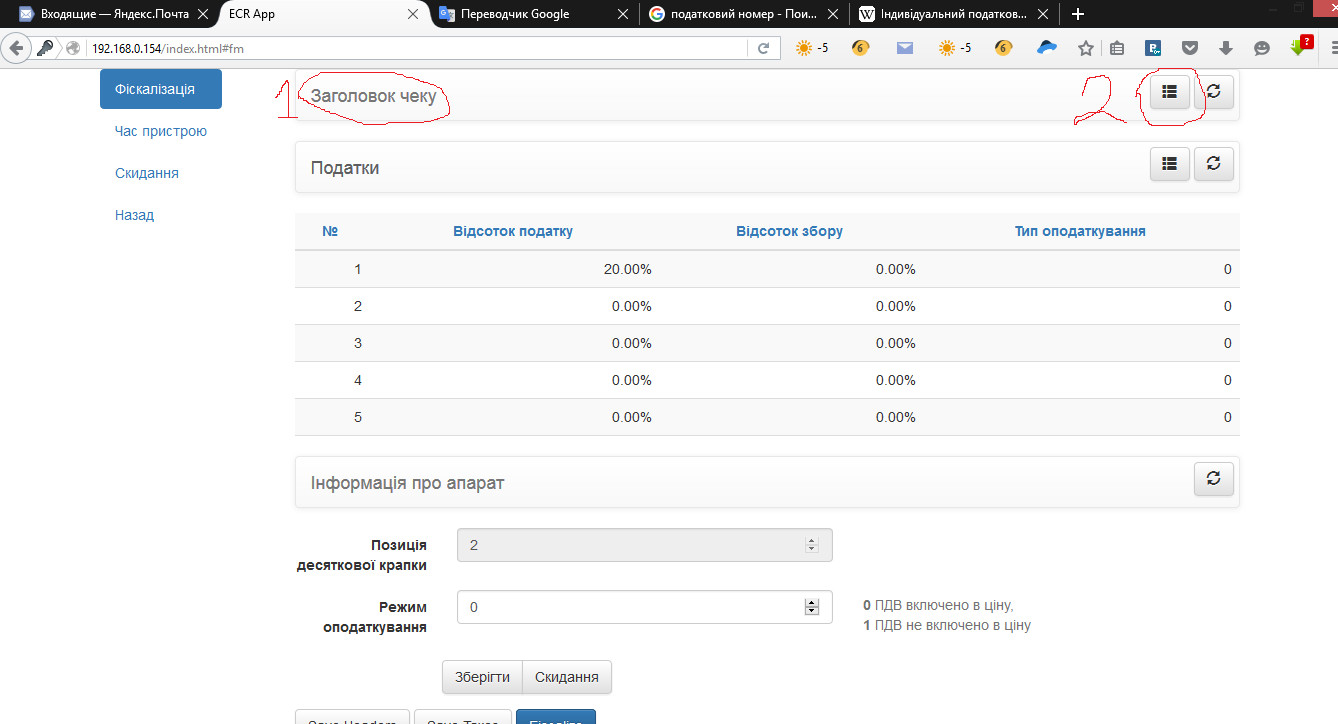
В «**Заголовок чеку»** вводим данные по контрагенту :

1,2,3 – наименование, адрес, вид хозяйственной деятельности

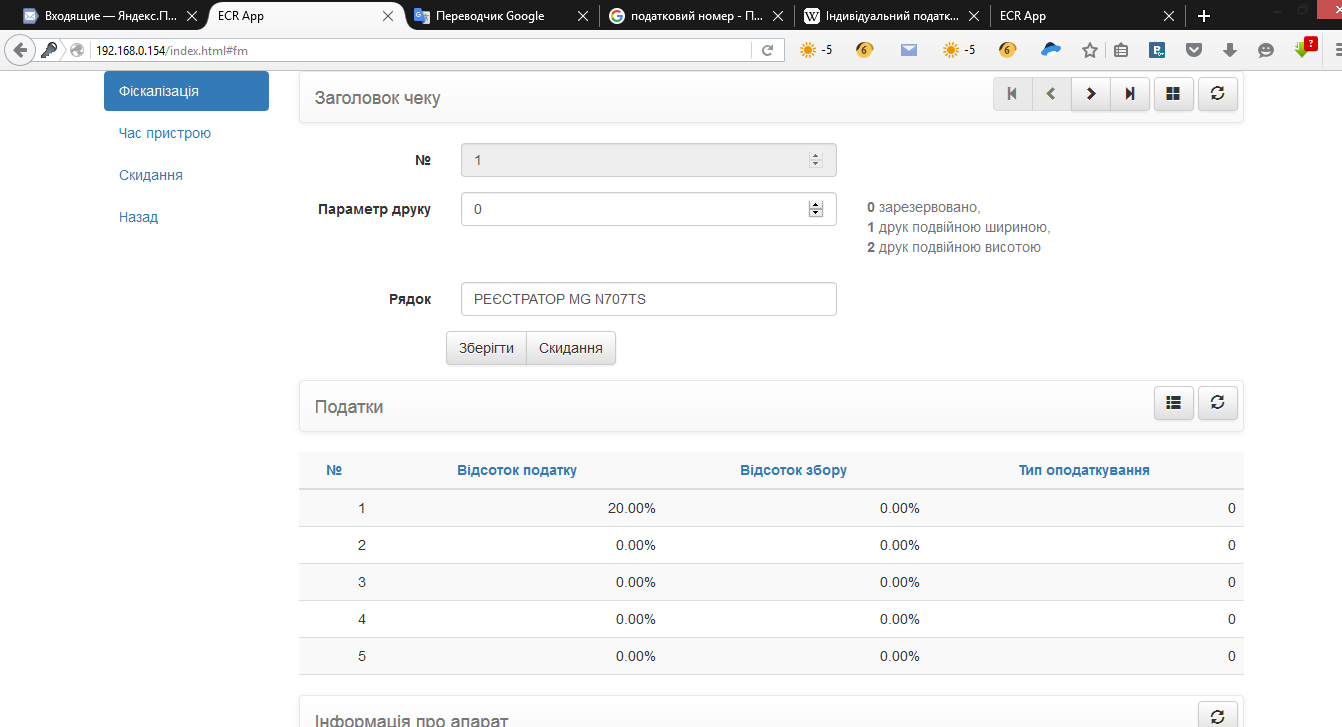
4 – налоговый номер ( состоит из 12 цифр) или идентификационный номер ( перед номером ставим нули, что бы было 12 цифр). **ПН** на **ІД** меняем в ручную с клавиатуры.

5- фискальный номер

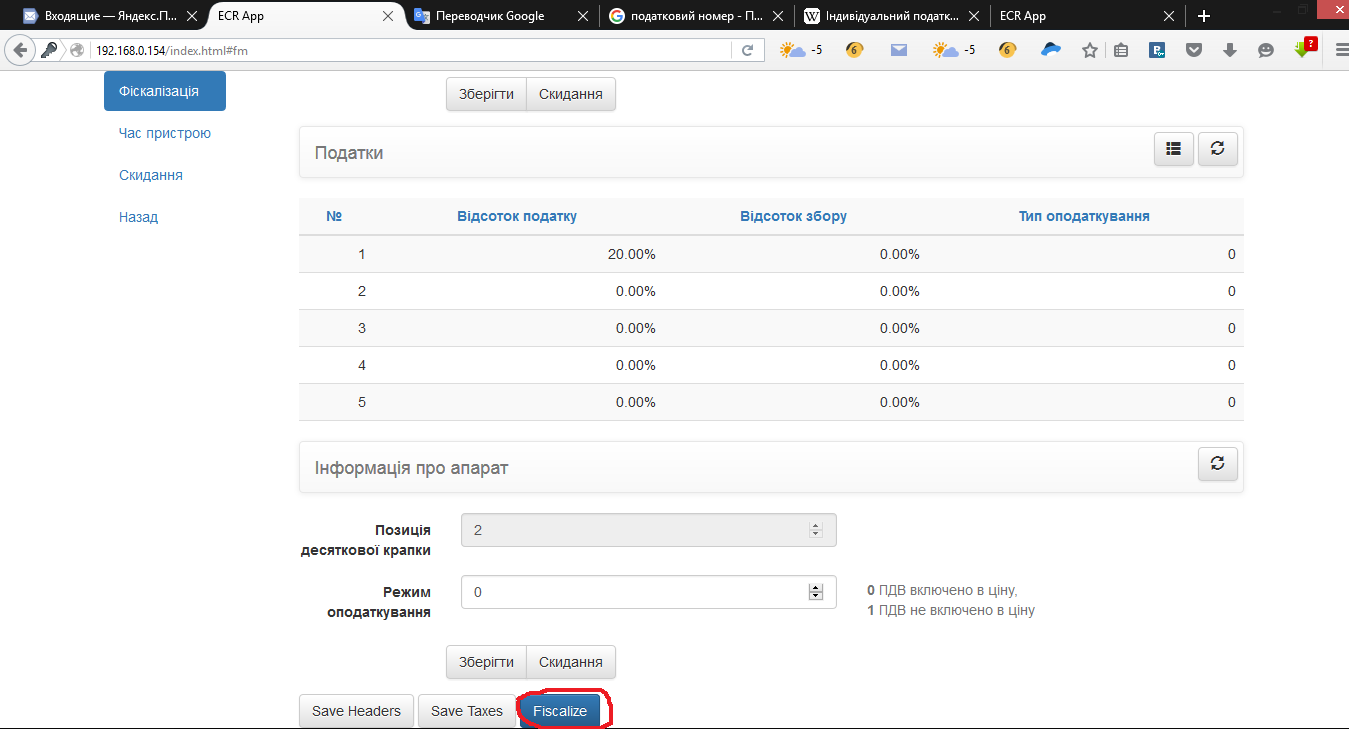
Данные лучше вносить в расширенной форме, для перехода на нее нужно выполнить следующие действия:



1. Нажимаем на строку **«Заголовок чеку»**, таким образом мы сворачиваем табличную часть.
2. Нажимаем на иконку **«Режим форми»**, таким образом мы переходим в расширенный режим, который имеет следующий вид:

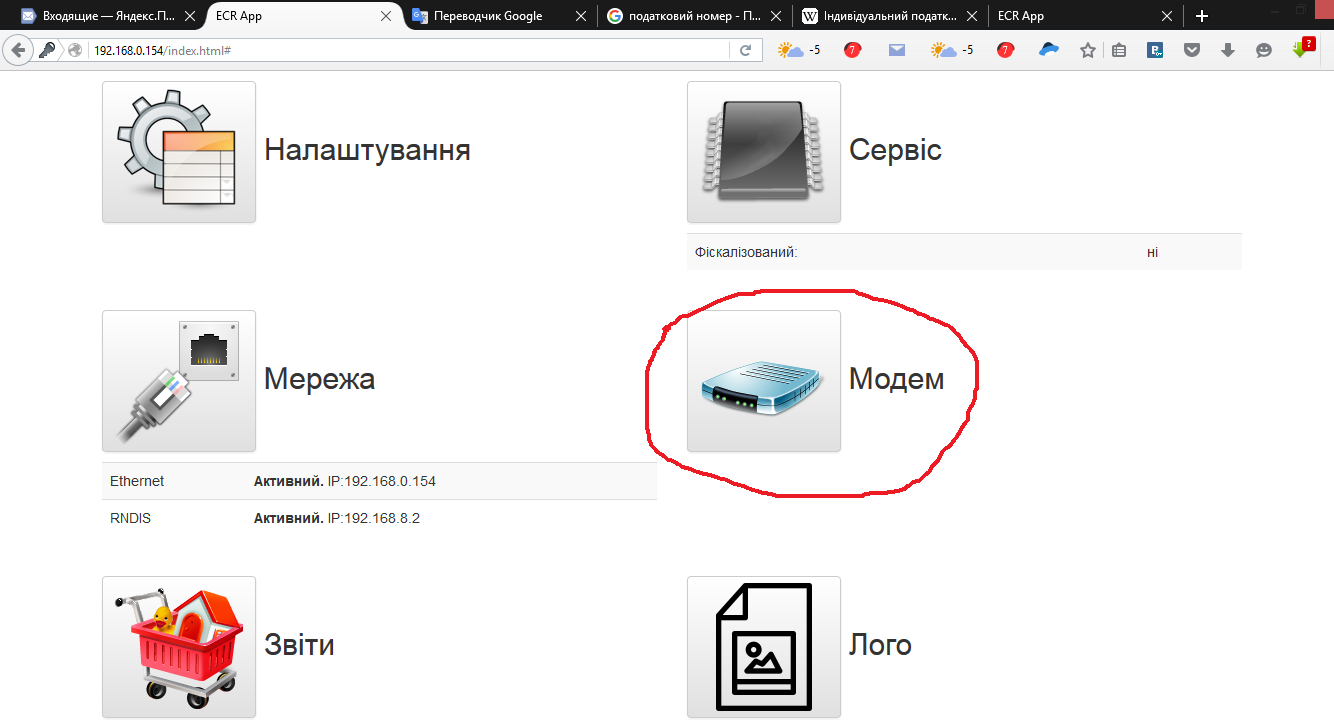


Заполнем первую строку и нажемаем на кнопку **«Зберегти»**, переходим на следующюю строку нажатим кнопки **«>»** и заполняем ее. После заполнение каждой строки не забываем нажимать **«Зберегти»**. Аналогичным образом заполняем налоговые ставки. После внесения всех данных нажимаем на **«Fiscalize»**:

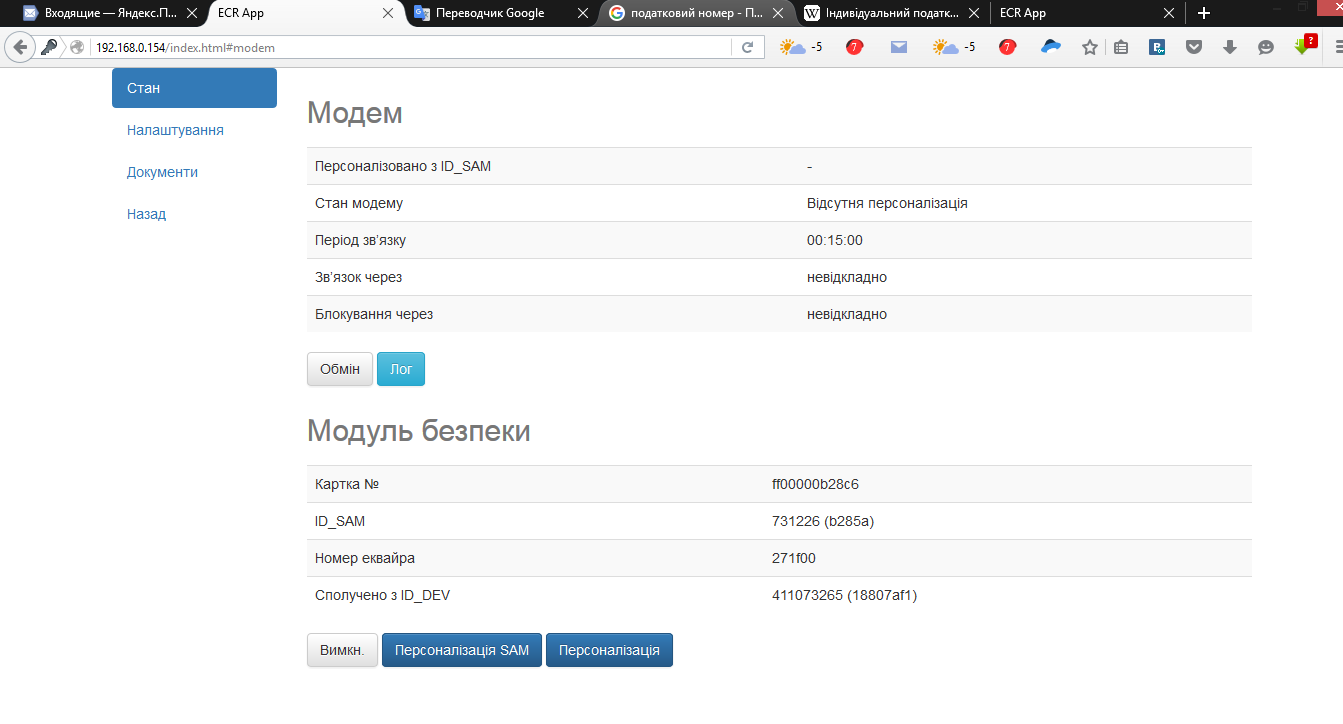


После этих действий должен распечататся чек о успешной фискализации. Таким образом процес фискализации закончен.

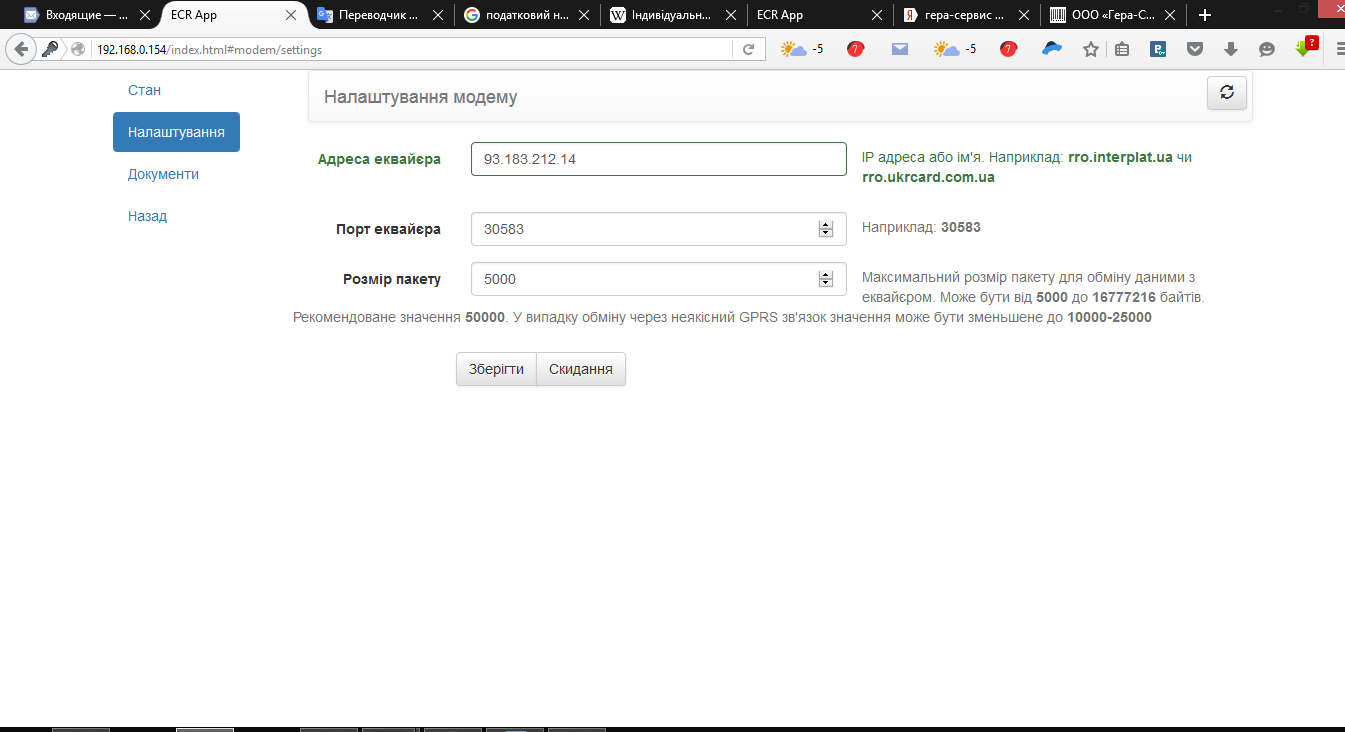
Следующим етапом ввода в эксплуатацию будет процес персонализации. Для этого переходим на начальную страницу веб-интерфейса и нажимаем на иконку **«Модем»**.



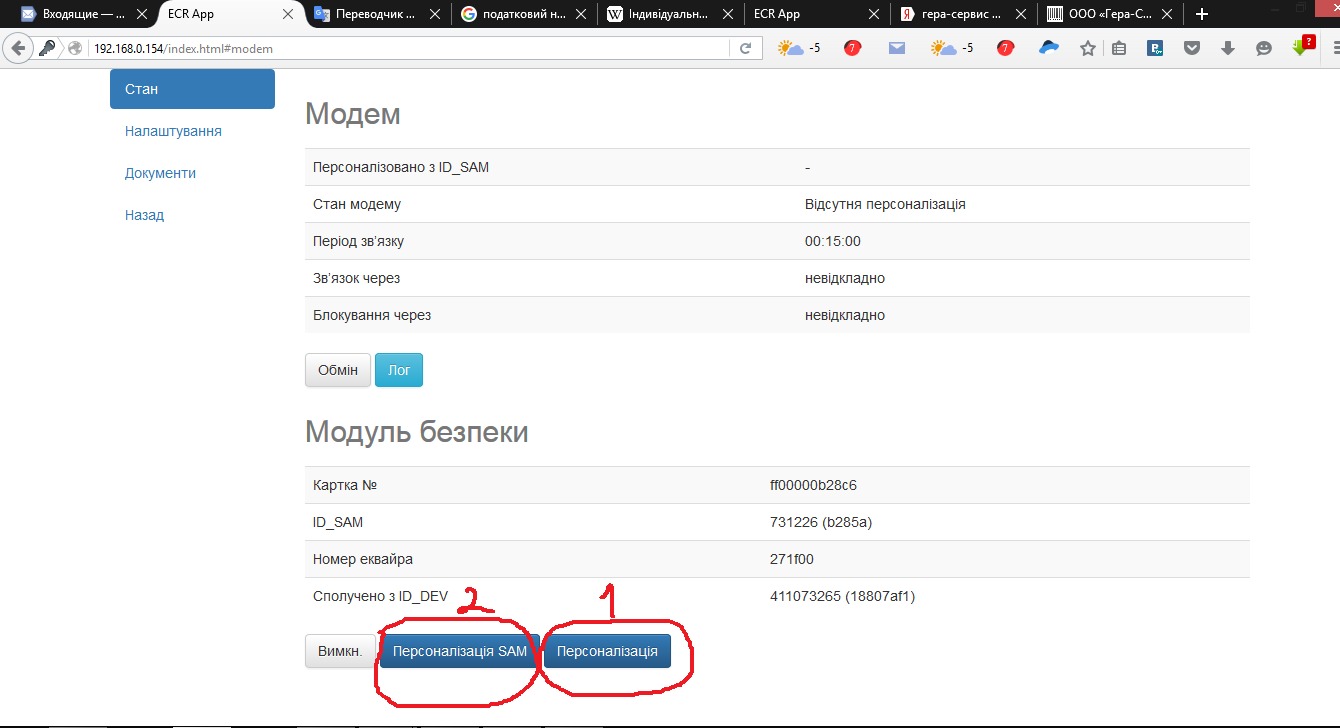
Откроется страница, которая будет иметь следующий вид:



Переходим на закладку **«Налаштування»** и проверяем правильно ли внесены данные информационного эквайринга.



Если заполнено все правильно, тогда возвращаемся на закладку **«Стан»** и поочередно нажимаем на кнопки **«Персоналізація»** и **«Персоналізація SAM»**



1. После нажатия кнопки персонализация должен распечататся чек о успешной персонализации.
2. После нажатия персонализация SAM в строке **«Персоналізація з ID\_SAM»** должен появится номер ID SAM вашего аппарата.

Таким образом ввод в эксплуатацию фіскального регістратора MG N707TS окончен.

**Примичяние: если при провидение каких либо действий в веб-интерфейсе не происходит никакой реакции – обновляйте веб-страницу.**